

муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
детский сад № 25 общеразвивающего вида  
муниципального образования город Новороссийск

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюза  
МБДОУ детский сад № 25  
О.В. Сахарова

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ  
детский сад № 25  
Н.Н. Лопан

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о группе кратковременного пребывания  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детский сад № 25 общеразвивающего вида**

ПРИНЯТО

На педагогическом совете  
МБДОУ детский сад № 25

## Общие положения

1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию

- положений Международной Конвенции о правах ребенка;
- статьи 43 Конституции РФ;
- закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- закона «Об образовании в Краснодарском крае» (с изменениями на 3 апреля 2020 года) от 16 июля 2013 года N 2770-КЗ;
- постановление Администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 сентября 2013 г. № 6644 «О развитии моделей организации дошкольного образования в муниципальном образовании город Новороссийск»
- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Положение призвано регулировать деятельность группы кратковременного пребывания, созданной в дошкольном образовательном учреждении для детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

1.3. В своей деятельности группы кратковременного пребывания руководствуются Законом Российской Федерации "Об образовании", Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении другими нормативно-правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.4. Группа кратковременного пребывания является структурной единицей образовательного Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.5. В ГКП реализуется ООП ДО МБДОУ детский сад № 25, функционирование регулируется инструктивно-методическими документами, локальными внутренними актами.

## **2. Задачи группы кратковременного пребывания**

2.1. Основной задачей открытия группы кратковременного пребывания является наиболее полное удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей ДООУ.

2.2 Группа кратковременного пребывания создается в соответствии с основными направлениями деятельности ДООУ на основе социального заказа населения, для детей, не посещающих ДООУ и наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием и развитием с целью:

- обеспечения полноценного развития детей, не посещающих ДООУ, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;
- обеспечения ранней социализации и адаптации их к поступлению в ДООУ;
- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;
- оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;
- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности;

## **3. Организация группы кратковременного пребывания**

3.1. Группа кратковременного пребывания создается на базе образовательного учреждения по приказу руководителя данного учреждения с указанием профиля и режима работы (в соответствии с Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования).

3.2. Для открытия группы кратковременного пребывания необходимы:

- режим дня и расписание занятий
- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования
  - списочный состав детей
  - заявления родителей (законных представителей)
  - образовательная программа;
  - планирование воспитательно-образовательной работы;
  - медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
  - журнал учета занятий;
  - табель посещаемости;

3.3. Группа кратковременного пребывания функционирует в дневное время. Может открываться в течение учебного года, по мере комплектования.

3.4. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья детей осуществляются штатным медицинским персоналом Учреждения, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы кратковременного пребывания.

## 4. Комплектование группы кратковременного пребывания

4.1. Порядок комплектования группы кратковременного пребывания определяется настоящим Положением, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

4.2. Отношения между образовательным учреждением, имеющим группу кратковременного пребывания, и родителями (их законными представителями) регулируются совместным договором.

4.3. В группу кратковременного пребывания принимаются дети от 1-го до 7-ми лет после предварительного медицинского обследования.

4.4. Группа кратковременного пребывания комплектуется по одновозрастному или разновозрастному принципу в целях решения конкретных задач воспитания и обучения детей и в зависимости от местных условий:

4.5. Наполняемость группы кратковременного пребывания устанавливается в зависимости от вида группы в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

4.6. Для зачисления ребенка в группу кратковременного пребывания необходимы:

- заявление родителей (их законных представителей);
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания;
- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- медицинского документа о состоянии здоровья ребенка/ медицинская карта/, в том числе документы, подтверждающие наличие медицинских показаний для пребывания ребенка в ДОУ;
- договор с родителями (их законными представителями).

4.7. Группа кратковременного пребывания организована без питания и сна.

4.8. Организация деятельности ГКП: понедельник - пятница с 9.00 до 12.00, с включением в группы основного состава, без сна и питания (исходя из запросов родителей, возможностей учреждения, основного количественного состава воспитанников и в соответствии с СанПин).

4.9. Предельная наполняемость ГКП согласно СанПин 2.4.1.3049-13 п.1.9, количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) – не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка.

4.10. Группа кратковременного пребывания создается на учебный год с 01.09 по 31.05.

4.11. Все специалисты, осуществляющие деятельность в условиях группы кратковременного пребывания, должны иметь документ на соответствие преподаваемой методике или документ на право проведения медицинских и оздоровительных услуг, документ об аттестации и медицинскую книжку.

4.12. Сотрудники ГКП, осуществляющие воспитательно-образовательную деятельность с детьми, несут полную ответственность за:

- жизнь и здоровье детей во время пребывания и до передачи родителям (или при передаче детей одного специалиста другому);
- выполнение внутренних локальных актов группы кратковременного пребывания;
- качество проведения занятий или медицинских процедур;
- заполнение необходимой отчетной документации после проведения занятий.

4.13. Контроль за работой группы кратковременного пребывания осуществляет администрация ДОУ.

## **5. Управление и руководство группой кратковременного пребывания**

5.1. Руководство деятельностью группы кратковременного пребывания осуществляет администрация образовательного учреждения.

5.2. Управление и руководство группой кратковременного пребывания осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

5.3. Руководитель образовательного учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания.

## **6. Финансирование деятельности группы**

6.1. Финансирование деятельности группы кратковременного пребывания осуществляется органами местного самоуправления через муниципальные органы управления образованием в соответствии с видом дошкольного образовательного учреждения и сметой расходов на общее содержание ДОУ.

6.2. Финансовые средства группы кратковременного пребывания образуются:

- из средств бюджетного финансирования согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в дошкольных учреждениях.

## **7. Образовательный процесс**

7.1. Содержание образования в группе кратковременного пребывания определяется образовательной программой для дошкольных образовательных учреждений, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

7.2. Образовательные программы: реализуются через специфичные для каждого возраста детей виды деятельности.

7.3. Организация образовательного процесса в группе кратковременного пребывания регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемых руководителем образовательного учреждения.

7.4. Продолжительность занятий и режим работы в группе кратковременного пребывания организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

7.5. При организации работы с детьми используются формы работы:

- индивидуальные;
- групповые;

- подгрупповые.

## **8. Права и обязанности участников образовательного процесса**

8.1. Участниками образовательного процесса группы кратковременного пребывания являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

8.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, в котором открыта группа кратковременного пребывания, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

8.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом образовательного учреждения.