

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательной программе**  
**дошкольного образования в режиме кратковременного пребывания**

г. Новороссийск

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 общеразвивающего вида муниципального образования город Новороссийск**, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «02» сентября 2011 г. № Л035-01218-23/00280722, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Лопан Надежды Николаевны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления образования муниципального образования город Новороссийск от 25.10.2021г. № 954, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)  
с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законами РФ «Об образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Обязанности Исполнителя

- 1.1. Зачислить ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О ребенка, дата рождения)  
в группу **кратковременного пребывания** на основании заявления.
- 1.2. Обеспечить охрану жизни и укрепления физического и психического здоровья ребенка;
  - его интеллектуальное, физическое и психическое, личностное развитие;
  - развитие его творческих способностей и интересов;
  - осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития;
  - заботиться об эмоциональном благополучии ребенка;
  - соблюдать Конвенцию о правах ребенка.
- 1.3. Обучать ребенка по программе: «Основная общеобразовательная программа - образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 25 общеразвивающего вида муниципального образования город Новороссийск».
- 1.4. Организовывать предметно – развивающую среду в ДООУ (помещение, оборудование, учебные пособия, игры, игрушки).
- 1.5. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 1.6. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка:
  - оздоровительные мероприятия: фитотерапия, закаливающие процедуры
  - дополнительные медицинские услуги: нет
- 1.7. Устанавливать график посещения ребенком ДООУ: **график посещения:**  
**дни недели** \_\_\_\_\_  
**время** \_\_\_\_\_, **исключая питание и дневной сон.**
- 1.8. «Исполнитель» обязан предоставлять родителям достоверную информацию об исполнителях и оказываемых образовательных услугах:
  - перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору;
  - перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия «Родителя», порядке их предоставления;
  - стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату и порядок их оплаты.

### 2. Обязанности «Заказчика»

- 2.1. Соблюдать Устав МБДОУ.
- 2.2. Соблюдать требования МБДОУ, отвечающие педагогической этике.

- 2.3. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста.
- 2.4. Взаимодействовать с «Исполнителем» по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 2.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу «Исполнителя».
- 2.6. Возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу «Исполнителя» в соответствии с законодательством РФ.
- 2.7. Извещать «Исполнителя» об уважительных причинах отсутствия ребенка. За 10 дней уведомить о прекращении посещения.

### 3. Права сторон

- 3.1. «Исполнитель» вправе:
- отчислить ребенка при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДООУ.
- 3.2. «Заказчик» вправе:
- оказывать добровольную спонсорскую помощь через филиалы Сбербанка или в установленном законом порядке на приобретение оборудования, ремонтные работы, пополнение развивающей среды.

### 4. Основания расторжения договора.

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

### 5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

- 5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

### 6. Срок действия договора и другие условия

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- 6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

### 7. Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель	Заказчик
<p>муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 общеразвивающего вида муниципального образования город Новороссийск индекс 353909 г. Новороссийск, ул. Маркова, 17 т. 8(8617)64-86-48 e-mail <a href="mailto:dou25sad@yandex.ru">dou25sad@yandex.ru</a> ИНН/КПП 2315104818/231501001 л/с 925411070 ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ Г. КРАСНОДАР р/с 03234643037200001800 заведующий МБДОУ № 25</p> <p style="text-align: right;">_____ Н.Н. Лопан М.П.</p>	<p>Ф.И.О. матери: _____ _____ Паспорт: серия _____ № _____ выдан: (когда) _____ (кем) _____ _____ (дата) _____ (подпись матери)</p> <p>Ф.И.О. отца: _____ _____ Паспорт: серия _____ № _____ выдан: (когда) _____ (кем) _____ _____ (дата) _____ (подпись отца)</p> <p>Адрес места жительства, контактные данные: _____ _____</p>

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ подпись, расшифровка подписи матери \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись, расшифровка подписи отца \_\_\_\_\_